

# LATVIJAS VĒSTNESIS

LATVIJAS REPUBLIKAS OFICIĀLAIS IZDEVUMS

OP 2012/203.30

**Ministru kabineta noteikumi Nr.923**

Rīgā 2012.gada 18.decembrī (prot. Nr.71 19.§)

## Latvijas Nacionālā mākslas muzeja nolikums

*Izdoti saskaņā ar Valsts pārvaldes iekārtas likuma 16.panta pirmo daļu*

### I. Vispārīgie jautājumi

1. Latvijas Nacionālais mākslas muzejs (turpmāk – muzejs) ir kultūras ministra pakļautībā esoša tiešās pārvaldes iestāde. Kultūras ministrs pakļautību īsteno ar Kultūras ministrijas starpniecību.

2. Muzeja darbības mērķis ir izglītot sabiedrību un rosināt tās interesi par Latvijas un pasaules vizuālās mākslas, dekoratīvās mākslas un dizaina liecībām to vēsturiskajās un mākslinieciskajās izpausmēs, akcentējot nacionālās mākslas skolas vietu kultūras vēsturē un laikmetīgajos procesos.

### II. Muzeja funkcijas, uzdevumi un tiesības

3. Muzejam ir šādas funkcijas:

3.1. komplektēt muzeja krājumu atbilstoši muzeja krājuma politikas nostādnēm;

3.2. nodrošināt muzeja krājuma – Nacionālā muzeju krājuma daļas – atbilstošu aprūpi, saglabāšanu, restaurēšanu, uzskaiti un pārvaldību;

3.3. veikt muzeja krājuma un ar to saistītās informācijas zinātnisko pētniecību;

3.4. nodrošināt muzeja krājuma un ar to saistītās informācijas pieejamību sabiedrībai, tai skaitā muzeja ekspozīcijās:

3.4.1. muzeja galvenajā ēkā;

3.4.2. izstāžu zālē "Arsenāls";

3.4.3. Dekoratīvās mākslas un dizaina muzejā;

3.4.4. mākslas muzejā "Rīgas Birža";

3.4.5. Romana Sutas un Aleksandras Beļcovas muzejā;

3.5. veikt izglītojošo darbu un nodrošināt izglītošanās iespējas atbilstoši muzeja komunikācijas politikas nostādnēm;

3.6. uzturēt un attīstīt muzeja darbībai nepieciešamo infrastruktūru, lai muzeja krājumu izvietotu tam paredzētajās vēsturiskajās un pielāgotās ēkās.

4. Lai nodrošinātu funkciju izpildi, muzejs veic šādus uzdevumus:

4.1. publicē pētniecības darba rezultātus, izdodot katalogus, grāmatas, bukletus un citus informatīvus un reklāmas izdevumus;

4.2. atbilstoši kompetencei nodrošina Nacionālā muzeju krājuma komplektēšanu, uzskaiti un dokumentēšanu;

4.3. organizē Latvijas un starptautiskas konferences un seminārus;

4.4. īsteno muzeja ekspozīciju un izstāžu politiku, izmantojot muzeja krājumu un organizējot mūsdienīgu mākslas skates, kā arī organizē izstāžu apmaiņu ar muzejiem un galerijām Latvijā un ārvalstīs, iesaistoties starptautisko izstāžu projektos;

4.5. atbilstoši kompetencei īsteno muzeja pētnieciskā darba politiku;

4.6. nodrošina ekspozīciju un izstāžu pieejamību un gidu pakalpojumus to padziļinātai iepazīšanai;

4.7. veic izglītojošo darbu, izmantojot mūsdienīgas darba formas un īpašu uzmanību pievēršot mūžizglītībai, skolēnu un jaunatnes izglītībai;

4.8. sagatavo un publicē informatīvus un reklāmas izdevumus;

4.9. veido informatīvo datubāzi par muzeja krājumu Nacionālā muzeju krājuma kopkatalogam;

4.10. izstrādā un īsteno projektus saskaņā ar muzeja darbības mērķi;

4.11. organizē starptautiskus projektus un piedalās to īstenošanā;

4.12. nodrošina muzeja pasākumu publicitāti;

4.13. pēta sabiedrības pieprasījumu un atbilstoši kompetencei analizē muzeja sniegto pakalpojumu kvalitātes novērtējumu;

4.14. atbilstoši kompetencei veic mākslas darbu ekspertīzes, sniedz konsultācijas un metodisku palīdzību;

4.15. nodrošina muzeja apsaimniekošanā esošo nekustamo kultūras pieminekļu – ēku – uzturēšanu, sagatavo un iesniedz Kultūras ministrijā priekšlikumus par ēku remontu, restaurāciju un rekonstrukciju.

5. Muzejam ir šādas tiesības:

5.1. iekasēt maksu par sniegtajiem pakalpojumiem;

5.2. saņemt ziedojumus, dāvinājumus, ārvalstu finanšu palīdzību, piedalīties projektu konkursos finanšu līdzekļu piesaistei;

5.3. atbilstoši kompetencei sadarboties ar valsts un pašvaldību institūcijām, nevalstiskajām organizācijām, privātpersonām, kā arī starptautiskajām institūcijām muzeja darbības jautājumos;

5.4. veikt iepirkumus muzeja krājuma papildināšanai;

5.5. citas muzeju darbību regulējošos normatīvajos aktos paredzētās tiesības.

### III. Muzeja pārvalde

6. Muzeja darbu vada muzeja direktors. Muzeja direktoru ieceļ amatā un atbrīvo no amata kultūras ministrs, izvērtējot Latvijas Muzeju padomes sniegtos priekšlikumus.

7. Muzeja direktoram var būt vietnieki. Muzeja direktora vietniekus ieceļ amatā un atbrīvo no amata, viņu kompetenci un atbildību nosaka muzeja direktors.

8. Muzejā darbojas zinātniskā padome, krājuma komisija un restaurācijas padome. Muzeja zinātniskās padomes, muzeja krājuma komisijas un muzeja restaurācijas padomes sastāvus un to nolikumus apstiprina muzeja direktors.

### IV. Muzeja darbības tiesiskuma nodrošināšana un pārskatu sniegšana

9. Muzeja darbinieku izdotos administratīvos aktus un faktisko rīcību var apstrīdēt, iesniedzot attiecīgu iesniegumu muzeja direktoram. Muzeja direktora izdoto lēmumu var pārsūdzēt tiesā.

10. Muzeja direktora izdotos administratīvos aktus un faktisko rīcību (izņemot šo noteikumu 9.punktā minētos gadījumus) var apstrīdēt Kultūras ministrijā. Kultūras ministrijas izdoto lēmumu var pārsūdzēt tiesā.

11. Muzejs sagatavo un normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā sniedz pārskatus par muzeja funkciju pildīšanu un finanšu līdzekļu izlietošanu. Muzejs reizi gadā sniedz pārskatu par muzeja funkciju izpildi Latvijas digitālajā kultūras kartē.

12. Muzejs pēc Kultūras ministrijas pieprasījuma sniedz informāciju par muzeja darbību un finanšu līdzekļu izlietojumu.

### V. Noslēguma jautājumi

13. Atzīt par spēku zaudējušiem Ministru kabineta 2005.gada 26.jūlija noteikumus Nr.548 "Valsts aģentūras "Latvijas Nacionālais mākslas muzejs" nolikums" (Latvijas Vēstnesis, 2005, 119.nr.; 2009, 142., 196.nr.).

14. Muzejs ir valsts aģentūras "Latvijas Nacionālais mākslas muzejs" funkciju, tiesību, saistību, prasību, bilancē esošās mantas, lietvedības un arhīva pārņēmējs.

15. Noteikumi stājas spēkā 2013.gada 1.janvārī.

Ministru prezidents *V.Dombrovskis*  
Kultūras ministre *Ž.Jaunzeme-Grende*